

p&c

Professioni & concorsi

t

Teoria

la **PROVA SCRITTA**
del concorso per

2004 DSGA

**Direttori dei Servizi
Generali ed Amministrativi**

(G.U. 28 dicembre 2018, n. 102)

Quesiti svolti con risposte sintetiche
e **casi concreti risolti**

- Oltre **600 domande a risposta aperta** con svolgimento sintetico
- Esempi di risoluzione di casi concreti attraverso la redazione di un atto



Comprende
estensioni web

a cura di G. Mariani



Accedi ai servizi riservati



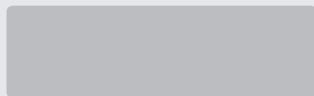
COLLEGATI AL SITO
EDISES.IT

ACCEDI AL
MATERIALE DIDATTICO

SEGUI LE
ISTRUZIONI

Utilizza il codice personale contenuto nel riquadro per registrarti al sito **edises.it** e accedere ai **servizi e contenuti riservati**.

Scopri il tuo **codice personale** grattando delicatamente la superficie



Il volume NON può essere venduto, né restituito, se il codice personale risulta visibile.

L'**accesso ai servizi riservati** ha la durata di **un anno** dall'attivazione del codice e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

Per attivare i **servizi riservati**, collegati al sito **edises.it** e segui queste semplici istruzioni

Se sei registrato al sito

- clicca su *Accedi al materiale didattico*
- inserisci email e password
- inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina
- inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

Se non sei già registrato al sito

- clicca su *Accedi al materiale didattico*
- registrati al sito o autenticati tramite facebook
- attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione
- torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per *utenti registrati*

La Prova scritta del concorso per 2004 DSGA

di Giuseppe **Mariani**

La prova scritta del concorso per 2004 DSGA – I Edizione, Giugno 2019
Copyright © 2019 EdiSES S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2023 2022 2021 2020 2019

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

*A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale,
del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.*

L'Editore

A cura di: Giuseppe Mariani

I casi da 4 a 8 della Parte Seconda sono di Rosa Angela Proserpio

Progetto grafico: ProMedia Studio di A. Leano - Napoli

Grafica di copertina e fotocomposizione:  curvilinee

Stampato presso: Vulcanica S.r.l. – Nola (Na)

Per conto della EdiSES – Piazza Dante, 89 – Napoli

ISBN 978 88 9362 317 9

www.edises.it
info@edises.it

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi all'indirizzo redazione@edises.it

Finalità e struttura dell'opera

Il bando di concorso per 2004 DSGA (Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi) prevede che la prova scritta si articoli in due fasi:

- la prima è costituita da **6 domande a risposta aperta** su tutti gli argomenti oggetto del programma d'esame;
- la seconda (prova teorico-pratica) consiste nella risoluzione di un caso concreto attraverso la redazione di un atto.

La prima Parte del volume consente ai partecipanti al concorso per DSGA di familiarizzare con i **quesiti a risposta aperta**: seguendo fedelmente i punti del bando di concorso sono infatti proposti **622 esempi di svolgimento di risposte sintetiche** che consentono un utile allenamento in vista della prova e permettono allo stesso tempo una panoramica completa su tutti gli argomenti oggetto d'esame.

Nella seconda parte, dopo una Introduzione sulla redazione di un atto, sono proposti esempi di **risoluzione di casi concreti**.

Il volume è aggiornato alle più recenti novità normative in materia di istruzione e di conduzione delle istituzioni scolastiche ed è arricchito da estensioni web accessibili online nell'area riservata.

Ulteriori **materiali didattici** e **approfondimenti** sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nel frontespizio del volume.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri profili social

Facebook.com/nuovoconcorsodsga

Clicca su  (Facebook) per ricevere gli aggiornamenti
blog.edises.it

Indice

Parte Prima – Quesiti a risposta aperta

Sezione I – Diritto costituzionale e diritto amministrativo con riferimento al diritto dell'Unione europea

Quesito 1.1 – Quali sono gli elementi formali che caratterizzano l'ordinamento giuridico costituzionale italiano?	5
Quesito 1.2 – Quale rapporto sussiste fra l'ordinamento costituzionale italiano e l'ordinamento dell'Unione europea?	6
Quesito 1.3 – Quali sono gli organi costituzionali della Repubblica italiana e quali funzioni svolgono?	7
Quesito 1.4 – Quali sono i principi che presiedono all'attribuzione delle funzioni amministrative?	8
Quesito 1.5 – Qual è l'articolazione territoriale della Repubblica italiana e come è disciplinata la ripartizione della potestà legislativa tra lo Stato e le Regioni sulla base dell'art. 117 della Costituzione?	9
Quesito 1.6 – Quali sono le funzioni delle Province e dei Comuni nel sistema dell'istruzione?	10
Quesito 1.7 – Cosa si intende per “gerarchia delle fonti del diritto”?	10
Quesito 1.8 – Qual è la funzione della Corte costituzionale?	11
Quesito 1.9 – Qual è l'iter di formazione delle leggi? Cosa si intende per “riserva di legge”? Le circolari possono essere annoverate fra le fonti del diritto?	12
Quesito 1.10 – Cosa si intende per “decreto legge”? Qual è la differenza col decreto legislativo?	13
Quesito 1.11 – Cosa sono i Testi unici e i Codici di settore?	13
Quesito 1.12 – Il candidato illustri le norme della Costituzione che definiscono il rapporto tra lo Stato italiano e organizzazioni internazionali quale l'Unione europea.	15
Quesito 1.13 – Che cosa comporta il “primato del diritto comunitario”?	15
Quesito 1.14 – Cosa si intende per giurisdizione costituzionale?	16
Quesito 1.15 – Di che natura sono le competenze dell'Unione europea?	17
Quesito 1.16 – Tra i principi dell'agire dell'Unione europea il ruolo centrale è assegnato al principio di sussidiarietà, recepito anche dalla Costituzione italiana con la riforma del 2001, principio che regola l'equilibrio tra il diritto dei cittadini e il peso dei poteri sovraordinati.	17
Quesito 1.17 – Esiste una politica comune dell'Unione europea nel settore dell'istruzione?	18
Quesito 1.18 – In quale contesto è stato emanato il Quadro Europeo delle Qualifiche per l'Apprendimento e quali caratteristiche ha?	19

Quesito 1.19 – “Cos’è il “Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue” (QCER)?	20
Quesito 1.20 – Quali sono attualmente i programmi di sostegno all’istruzione e alla formazione previsti dall’Unione europea? Come si articola il programma Erasmus+?	21
Quesito 1.21 – Che cosa è il Consiglio dei ministri e quali sono le sue competenze?	22
Quesito 1.22 – Quali sono le attribuzioni dei ministri?	22
Quesito 1.23 – Quanti e quali sono i ministeri?	23
Quesito 1.24 – Come è strutturato il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca?	24
Quesito 1.25 – Come è strutturata l’amministrazione scolastica periferica?	24
Quesito 1.26 – Qual è l’organizzazione dei servizi dell’Istruzione a livello provinciale? ..	25
Quesito 1.27 – Cosa si intende per Pubblica Amministrazione?	26
Quesito 1.28 – Cosa si intende per enti pubblici?	26
Quesito 1.29 – Quali sono le principali tipologie di enti pubblici?	27
Quesito 1.30 – Cosa sono le società a partecipazione pubblica?	28
Quesito 1.31 – Cosa si intende per Agenzie nel diritto pubblico?	29
Quesito 1.32 – Quali sono gli “organi ausiliari” previsti dalla Costituzione?	29
Quesito 1.33 – Cosa si intende per “autorità indipendente”?	30
Quesito 1.34 – Come è disciplinata dalla Costituzione la ripartizione della potestà legislativa tra lo Stato e le Regioni?	31
Quesito 1.35 – Quali sono le competenze degli Enti territoriali nel campo dell’Istruzione?	31
Quesito 1.36 – Gli articoli 97 e 98 della Costituzione forniscono i principi di riferimento per l’agire della Pubblica Amministrazione. Che cosa affermano?	32
Quesito 1.37 – Dall’inizio degli anni Novanta fu avviato un processo di riforma della Pubblica Amministrazione. Quali furono i principi ispiratori di tali riforme?	33
Quesito 1.38 – Cosa si intende per “imputazione organica” della Pubblica Amministrazione?	34
Quesito 1.39 – Cosa si intende per “ufficio” della Pubblica Amministrazione?	34
Quesito 1.40 – Cosa si intende per “gerarchia” nella Pubblica Amministrazione?	34
Quesito 1.41 – Qual è per il pubblico impiegato il limite all’esecuzione degli ordini gerarchicamente impartiti?	35
Quesito 1.42 – In cosa consiste la funzione di “direzione” di un pubblico ufficio?	36
Quesito 1.43 – Cosa si intende per “autonomia” degli enti pubblici?	36
Quesito 1.44 – Cosa si intende per “indipendenza” e “terzietà” dell’azione pubblica? ...	37
Quesito 1.45 – In cosa consiste la funzione di “coordinamento” nella Pubblica Amministrazione?	37
Quesito 1.46 – Cosa si intende per organi monocratici e organi collegiali?	38
Quesito 1.47 – Cosa si intende per competenza di un organo della Pubblica Amministrazione?	38

Quesito 1.48 – Cosa si intende per “pubblico impiego”?.....	39
Quesito 1.49 – Cosa si intende per “dirigente della Pubblica Amministrazione”?	40
Quesito 1.50 – Cosa si intende per “rapporto giuridico”?	40
Quesito 1.51 – Cosa si intende per “diritto soggettivo”?.....	41
Quesito 1.52 – Cosa si intende per “potestà”?	41
Quesito 1.53 – Cosa si intende per “interesse legittimo”?	42
Quesito 1.54 – Cosa si intende per “interessi pretensivi ed oppositivi”?.....	42
Quesito 1.55 – Cosa si intende per “interessi diffusi” e “interessi collettivi”?.....	43
Quesito 1.56 – L’attività dell’Amministrazione Pubblica si estrinseca in attiva, consultiva e di controllo. Cosa significa?	43
Quesito 1.57 – In cosa consiste il meccanismo dei controlli istituito con D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286, “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle Amministrazioni Pubbliche”?	44
Quesito 1.58 – Cosa si intende per controllo di gestione?	44
Quesito 1.59 – Cosa si intende per controllo strategico?	45
Quesito 1.60 – Cosa si intende per controllo interno alla Pubblica Amministrazione? ..	46
Quesito 1.61 – Cosa si intende per discrezionalità amministrativa? Qual è la differenza rispetto alla discrezionalità tecnica?.....	46
Quesito 1.62 – Cosa si intende per procedimento amministrativo?	47
Quesito 1.63 – Quali sono i principi del procedimento amministrativo?.....	48
Quesito 1.64 – Quali sono i principi della “buona amministrazione”?	48
Quesito 1.65 – Qual è la struttura formale del provvedimento amministrativo?	49
Quesito 1.66 – Quali sono gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo? ..	50
Quesito 1.67 – Quali sono gli elementi accidentali del provvedimento?	50
Quesito 1.68 – La motivazione è elemento essenziale del provvedimento amministrativo. Il candidato illustri questa affermazione.	51
Quesito 1.69 – Il candidato illustri la figura del responsabile del procedimento.	51
Quesito 1.70 – Cosa si intende per “partecipazione al procedimento amministrativo”?..	52
Quesito 1.71 – In cosa consiste “la comunicazione di avvio del procedimento”?	52
Quesito 1.72 – In cosa consiste “la comunicazione di avvio del procedimento”?	53
Quesito 1.73 – Cosa si intende per “atto amministrativo”? Quali ne sono le tipologie?..	53
Quesito 1.74 – La materia della documentazione amministrativa è stata oggetto, negli ultimi anni, di interventi legislativi di semplificazione dei rapporti tra cittadino e Pubblica Amministrazione. Cosa si intende per “decertificazione”?	54
Quesito 1.75 – Cosa si intende per “documento amministrativo”?.....	55
Quesito 1.76 – Cosa si intende per “diritto di accesso ai documenti amministrativi”?	56
Quesito 1.77 – A chi spetta la titolarità del diritto di accesso?	56
Quesito 1.78 – Quali sono i limiti al diritto di accesso?	57

Quesito 1.79 – Qual è il procedimento per l'esercizio del diritto di accesso?.....	58
Quesito 1.80 – Nel caso di richiesta di accesso formale, quali sono gli obblighi della Pubblica Amministrazione?	58
Quesito 1.81 – Quali sono gli strumenti a disposizione del cittadino a tutela del diritto di accesso?	59
Quesito 1.82 – Accanto al tradizionale “diritto di accesso” è stato introdotto dalla legge n. 15/2005 il criterio della “trasparenza amministrativa”. In cosa consiste?	60
Quesito 1.83 – Cosa consegue all'applicazione del principio della trasparenza?	60
Quesito 1.84 – Il canone della trasparenza amministrativa si è evoluto dall’“accesso civico” all’“accesso civico generalizzato”. Il candidato ne dia i necessari riferimenti normativi. .	61
Quesito 1.85 – Anche le scuole sono soggette all’obbligo di trasparenza?.....	62
Quesito 1.86 – A chi, nell’organizzazione territoriale dell’istruzione, è affidato il compito di “responsabile per la prevenzione, corruzione e per la trasparenza”?	62
Quesito 1.87 – Cosa si intende per “digitalizzazione” e “dematerializzazione” dell’attività amministrativa?	63
Quesito 1.88 – Cosa si intende per “Carta della cittadinanza digitale”?	64
Quesito 1.89 – In cosa consiste la “firma digitale”?	64
Quesito 1.90 – Il “documento informatico” ha efficacia probatoria?	65
Quesito 1.91 – Quali sono gli atti e le procedure scolastiche a favore degli alunni sottoposte alla “dematerializzazione”?	65
Quesito 1.92 – Cosa si intende per “patologia dell’atto amministrativo”?.....	66
Quesito 1.93 – In quali casi si verifica la nullità dell’atto amministrativo? Quali le conseguenze?	67
Quesito 1.94 – In quali casi si verifica l’annullabilità dell’atto amministrativo? Quali le conseguenze?	67
Quesito 1.95 – Tra i casi di annullabilità dell’atto amministrativo figura l’incompetenza. In cosa consiste?	68
Quesito 1.96 – Tra i casi di annullabilità dell’atto amministrativo figura l’eccesso di potere. In cosa consiste?	68
Quesito 1.97 – Tra i casi di annullabilità dell’atto amministrativo figura la violazione di legge. In cosa consiste?	69
Quesito 1.98 – In cosa consiste l’“autotutela amministrativa”?	69
Quesito 1.99 – Quali sono gli strumenti di tutela dei diritti e degli interessi contro gli atti della Pubblica Amministrazione?.....	70
Quesito 1.100 – In cosa consiste la tutela in via amministrativa?	71
Quesito 1.101 – Qual è la procedura dei ricorsi amministrativi?	71
Quesito 1.102 – In cosa consiste la tutela in sede giurisdizionale?	72
Quesito 1.103 – Con quali modalità si esprime la decisione definitiva sui ricorsi alla giustizia amministrativa?	73
Quesito 1.104 – Cosa si intende per “misure cautelari” nel corso di un processo amministrativo?	73

Quesito 1.105 – Qual è oggi la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali?	74
Quesito 1.106 – Quando si parla di privacy ricorrono i termini “dato personale”, “trattamento” e “profilazione”. Che cosa significano?	75
Quesito 1.107 – Quali sono i principi da applicare nel trattamento dei dati?	75
Quesito 1.108 – Quali sono le condizioni per la liceità del trattamento?	76
Quesito 1.109 – Il consenso al trattamento dei dati.	76
Quesito 1.110 – Il candidato dia la definizione di “titolare del trattamento” e di “responsabile del trattamento” chiarendo la differenza fra i due ruoli.	77
Quesito 1.111 – Quali sono le indicazioni fornite per la scuola dal garante per la protezione dei dati personali?	77
Quesito 1.112 – L’art. 11 della legge n. 241/1990 è rubricato “Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento”. Il candidato presenti la norma, chiarendo la differenza fra “accordo” e “contratto” nell’agire della Pubblica Amministrazione.	78
Quesito 1.113 – Con quali modalità le Pubbliche Amministrazioni stipulano accordi fra di loro per attività di interesse comune?	78
Quesito 1.114 – La Pubblica Amministrazione può stipulare contratti di diritto privato? ..	79
Quesito 1.115 – Cosa si intende per “contratti ad evidenza pubblica”?	79
Quesito 1.116 – Cosa si intende per “giustizia amministrativa”?	80
Quesito 1.117 – Cosa si intende per “giurisdizione ordinaria”?	81
Quesito 1.118 – Quali sono le differenze tra il sistema di giustizia ordinaria e quella amministrativa?	82
Quesito 1.119 – Cosa sono i Tribunali amministrativi regionali?	83
Quesito 1.120 – Quali tipologie di giurisdizione fanno capo al giudice amministrativo? ..	83
Quesito 1.121 – Qual è la conclusione del processo amministrativo?	84
Quesito 1.122 – Cosa si intende per “misure cautelari”?	84
Quesito 1.123 – Qual è la sede di appello avverso le sentenze dei Tribunali amministrativi regionali?	85

Sezione II – Diritto Civile

Quesito 2.1 – Qual è la nozione di norma giuridica e quali sono i suoi caratteri?	89
Quesito 2.2 – Cosa si intende per interpretazione delle norme giuridiche?	89
Quesito 2.3 – Cosa si intende per vacatio legis?	90
Quesito 2.4 – Che cosa sono le fonti del diritto?	90
Quesito 2.5 – Cosa si intende per gerarchia delle fonti?	91
Quesito 2.6 – Cosa si intende per rapporto giuridico e quali sono i suoi elementi essenziali?	92
Quesito 2.7 – Che cosa si intende, da un punto di vista giuridico, con il termine onere?	92
Quesito 2.8 – Che cos’è e quando si acquista la capacità giuridica?	93

Quesito 2.9 – Il minore di età è un soggetto del tutto incapace di agire. A chi spetta il potere di agire in nome e per conto del minore nelle attività che modificano la sua sfera giuridica?	93
Quesito 2.10 – Cos'è e come viene tutelato il diritto all'immagine?	94
Quesito 2.11 – In che modo gli enti giuridici acquistano la personalità giuridica? ..	94
Quesito 2.12 – Qual è la differenza tra le persone giuridiche disciplinate nel Libro I del codice civile e le società?	95
Quesito 2.13 – Cosa si intende per diritto soggettivo e qual è la differenza fra diritto assoluto e diritto relativo?	95
Quesito 2.14 – Qual è la differenza fra capacità giuridica e capacità di agire?	96
Quesito 2.15 – Qual è la differenza fra dimora, residenza e domicilio?	97
Quesito 2.16 – Cosa si intende per persona giuridica?	97
Quesito 2.17 – Come è definita la famiglia nell'art. 29 della Costituzione?	98
Quesito 2.18 – Quali sono i rapporti familiari riconosciuti dall'ordinamento giuridico?	98
Quesito 2.19 – Quali sono i requisiti fondamentali del matrimonio?	99
Quesito 2.20 – Il candidato definisca il concetto di obbligazione e ne enunci gli elementi costitutivi	99
Quesito 2.21 – In cosa consiste la prestazione nel rapporto obbligatorio?	100
Quesito 2.22 – In cosa consistono le obbligazioni pecuniarie?	101
Quesito 2.23 – In cosa consistono le obbligazioni con una pluralità di soggetti? ...	101
Quesito 2.24 – Quali sono le fonti delle obbligazioni?	102
Quesito 2.25 – Perché il contratto è fonte di obbligazione?	103
Quesito 2.26 – Perché il fatto illecito è fonte di obbligazione?	103
Quesito 2.27 – Nell'elencare le fonti delle obbligazioni l'art. 1173 c.c. fa riferimento ad "ogni altro atto o fatto idoneo a produrre un'obbligazione in conformità dell'ordinamento giuridico". Che cosa significa?	104
Quesito 2.28 – In cosa consiste l'adempimento?	105
Quesito 2.29 – Esistono modi di estinzione delle obbligazioni diversi dall'adempimento?	105
Quesito 2.30 – In cosa consiste l'inadempimento?	106
Quesito 2.31 – In cosa consiste la mora del debitore?	106
Quesito 2.32 – In cosa consiste il risarcimento del danno da inadempimento?	107
Quesito 2.33 – Il candidato definisca la differenza fra clausola penale e caparra... ..	107
Quesito 2.34 – Cosa si intende per "contratto"?	108
Quesito 2.35 – Quali sono gli elementi essenziali del contratto?	108
Quesito 2.36 – Quali sono gli elementi accidentali del contratto?	109
Quesito 2.37 – Cosa si intende per "accordo delle parti" in un contratto?	109
Quesito 2.38 – La causa è uno degli elementi essenziali del contratto. In cosa consiste?	110

Quesito 2.39 – L’oggetto è uno degli elementi essenziali del contratto. In cosa consiste?	110
Quesito 2.40 – La forma è uno degli elementi essenziali del contratto. Cosa comporta?	111
Quesito 2.41 – Qual è il criterio per l’interpretazione di un contratto?	111
Quesito 2.42 – Quali sono i modi di risoluzione del contratto?	112
Quesito 2.43 – Quali sono le ragioni per cui un contratto può definirsi invalido?	112
Quesito 2.44 – Quando un contratto è annullabile?	113
Quesito 2.45 – In quali circostanze una delle parti può chiedere al giudice la rescissione del contratto?	113
Quesito 2.46 – In quali casi in un contratto di compravendita il trasferimento della proprietà o di altro diritto non avviene al momento della conclusione del contratto, ma in un momento successivo?	114
Quesito 2.47 – Cosa si intende con il termine evizione?	114
Quesito 2.48 – Quali sono i caratteri del contratto di locazione?	115
Quesito 2.49 – Qual è la differenza tra mandato con rappresentanza e mandato senza rappresentanza?	115
Quesito 2.50 – In cosa consiste il contratto di somministrazione?	116
Quesito 2.51 – In cosa consiste il contratto di appalto?	116
Quesito 2.52 – In cosa consiste il contratto di mutuo?	117
Quesito 2.53 – In cosa consiste il contratto di comodato?	117
Quesito 2.54 – In cosa consiste il contratto di trasporto?	118
Quesito 2.55 – In cosa consiste il contratto di deposito?	119
Quesito 2.56 – In cosa consiste il contratto di assicurazione?	120
Quesito 2.57 – Qual è il Testo unico che raccoglie le normative per le assicurazioni private?	120
Quesito 2.58 – Nelle assicurazioni private, contraente, assicurato e beneficiario possono essere persone diverse?	121
Quesito 2.59 – Con quali modalità il rischio è posto ad oggetto del contratto di assicurazione?	121
Quesito 2.60 – In cosa consiste l’assicurazione contro i danni?	122
Quesito 2.61 – In cosa consiste l’assicurazione della responsabilità civile?	122
Quesito 2.62 – Qual è il proprio delle assicurazioni sulla vita?	123
Quesito 2.63 – In cosa consiste il contratto di agenzia?	123
Quesito 2.64 – In cosa consiste il contratto di mediazione?	124
Quesito 2.65 – Cosa si intende per “responsabilità patrimoniale” nel rapporto fra privati?	124
Quesito 2.66 – Quali sono le “cause di prelazione”?	125
Quesito 2.67 – Cosa si intende per “conservazione della garanzia patrimoniale”?	126

Quesito 2.68 – Quali sono gli strumenti di tutela preventiva per la conservazione della garanzia patrimoniale?	126
Quesito 2.69 – In cosa consiste la responsabilità verso i terzi?	127
Quesito 2.70 – Cosa si intende per responsabilità civile?	128
Quesito 2.71 – Cosa si intende per responsabilità contrattuale?	128
Quesito 2.72 – Sotto quali aspetti si differenziano la disciplina della responsabilità contrattuale e quella della responsabilità extracontrattuale?	129
Quesito 2.73 – Cosa si intende per imputabilità?	129
Quesito 2.74 – Quali sono le cause di giustificazione?	130
Quesito 2.75 – Cosa si intende per responsabilità oggettiva?	130
Quesito 2.76 – Cosa si intende per danno patrimoniale?	130
Quesito 2.77 – È risarcibile il danno non patrimoniale?	131
Quesito 2.78 – Cosa si intende per principio dell’onere della prova?	132
Quesito 2.79 – Quali sono le prove documentali?	133

Sezione III – Contabilità pubblica con particolare riferimento alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

Quesito 3.1 – Quali sono i principi costituzionali a fondamento della contabilità pubblica?	137
Quesito 3.2 – Con quale formulazione la riforma dell’art. 81 della Costituzione ha introdotto il principio del pareggio di bilancio?	137
Quesito 3.3 – La riforma dell’art. 81 della Costituzione consente il ricorso all’indebitamento?	138
Quesito 3.4 – La copertura finanziaria delle leggi è obbligo che discende direttamente dalla Costituzione: lo ribadisce la costante giurisprudenza della Corte Costituzionale.	139
Quesito 3.5 – La riforma costituzionale dell’art. 81 ha demandato alla legge di bilancio l’individuazione delle norme fondamentali e dei criteri volti ad assicurare l’equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci e la sostenibilità del debito del complesso delle Pubbliche Amministrazioni. Con quali passaggi viene costruita la “manovra di bilancio”?	139
Quesito 3.6 – Cosa si intende per Rendiconto generale dello Stato?	140
Quesito 3.7 – Cosa si intende per Conto del bilancio?	141
Quesito 3.8 – Cosa si intende per Conto generale del patrimonio?	141
Quesito 3.9 – Quali compiti la Costituzione affida alla Corte dei Conti?	142
Quesito 3.10 – Cosa si intende per “giudizio di parificazione”?	142
Quesito 3.11 – Cosa si intende per “sistema dei controlli”?	143
Quesito 3.12 – Come è strutturato il sistema dei controlli interni?	143
Quesito 3.13 – Quali sono le funzioni della Ragioneria Generale dello Stato?	144

Quesito 3.14 – A quale organo costituzionale sono affidati i controlli esterni nelle materia di contabilità pubblica?.....	144
Quesito 3.15 – Con quali norme è stata attribuita all'autonomia scolastica la gestione amministrativo-finanziaria delle scuole?.....	145
Quesito 3.16 – Per quali ragioni nel 2018 è stato emanato il nuovo regolamento di contabilità delle scuole?	145
Quesito 3.17 – Quali sono i principi ai quali deve ispirarsi la gestione delle istituzioni scolastiche?	146
Quesito 3.18 – Come si svolge la gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche? Chi ne ha la responsabilità?	147
Quesito 3.19 – Qual è la funzione del Programma annuale nella gestione delle scuole? Qual è l'iter per la sua approvazione?	148
Quesito 3.20 – Quali sono gli elementi essenziali del Programma annuale?	148
Quesito 3.21 – In cosa consiste il fondo di riserva?	149
Quesito 3.22 – Cosa sono le partite di giro? Qual è la funzione del “fondo economale per le minute spese”?	150
Quesito 3.23 – Nel corso dell'esercizio finanziario sono previste verifiche, modifiche e assestamento al Programma annuale?	150
Quesito 3.24 – Nel Programma annuale è possibile prevedere un avanzo o un disavanzo di amministrazione?	151
Quesito 3.25 – Il regolamento di contabilità prevede la possibilità della gestione provvisoria del Programma annuale?.....	151
Quesito 3.26 – Qual è la procedura per la riscossione delle entrate previste dal Programma annuale?.....	152
Quesito 3.27 – Qual è la procedura per l'assunzione degli impegni di spesa previsti dal Programma annuale e per il loro pagamento?	152
Quesito 3.28 – In cosa consiste il servizio di cassa?	153
Quesito 3.29 – Come funziona il conto corrente di contabilità speciale presso la Tesoreria dello Stato?	153
Quesito 3.30 – Cos'è il conto consuntivo? Qual è l'iter per la sua approvazione? ..	154
Quesito 3.31 – Di quali elementi si compone il conto consuntivo?	154
Quesito 3.32 – Quali sono le scritture contabili obbligatorie di cui è responsabile il direttore s.g.a.?	155
Quesito 3.33 – Che cosa va registrato nei partitari delle entrate e spese?	156
Quesito 3.34 – Quali beni di proprietà della scuola vanno iscritti negli inventari? 156	
Quesito 3.35 – Come si determina il valore dei beni inventariati? È prevista la rinnovazione degli inventari e del valore dei beni iscritti?	157
Quesito 3.36 – In cosa consiste l'ammortamento annuale dei beni in inventario? 158	
Quesito 3.37 – Quali categorie di beni sono escluse dagli inventari?	158
Quesito 3.38 – A chi compete la funzione di consegnatario dei beni di proprietà della scuola?.....	159

Quesito 3.39 – A chi spetta la custodia del materiale didattico, tecnico e scientifico, dei laboratori e delle officine?	159
Quesito 3.40 – In quali casi e con quali modalità possono essere eliminati dagli inventari i beni che vi sono iscritti?	160
Quesito 3.41 – Con quali procedure avviene la vendita di materiali fuori uso e di beni non più utilizzabili?	160
Quesito 3.42 – A quali condizioni la scuola può effettuare interventi di piccola manutenzione degli edifici scolastici?	161
Quesito 3.43 – Quali sono le funzioni svolte dal portale ministeriale SIDI?	161
Quesito 3.44 – Qual è il fondamento dell'attività negoziale delle istituzioni scolastiche?	162
Quesito 3.45 – Quali sono le competenze del consiglio d'istituto nell'attività negoziale?	163
Quesito 3.46 – A quali condizioni la scuola può stipulare contratti di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'offerta formativa?	163
Quesito 3.47 – Cosa si intende per “contratti ad evidenza pubblica”?	164
Quesito 3.48 – Cosa si intende per “Codice dei contratti pubblici”?	165
Quesito 3.49 – Cosa si intende per “soglie di rilevanza comunitaria”?	165
Quesito 3.50 – Qual è la funzione di Consip S.p.A. nell'attività negoziale delle istituzioni scolastiche?	166
Quesito 3.51 – Qual è la procedura di contrattazione nella scuola?	166
Quesito 3.52 – Cosa si intende per “Responsabile Unico del Procedimento”?	167
Quesito 3.53 – Qual è la funzione del MePA?	167
Quesito 3.54 – Come funzionano gli Accordi di rete per gli affidamenti e gli acquisti?	168
Quesito 3.55 – Cosa si intende per “centrale di committenza”?	169
Quesito 3.56 – Come vengono soddisfatti gli obblighi di pubblicità e trasparenza dell'attività contrattuale?	169
Quesito 3.57 – Qual è il significato degli acronimi CIG, CUP e DURC?	169
Quesito 3.58 – Nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione è obbligatoria la fatturazione elettronica?	170
Quesito 3.59 – In cosa consiste lo split payment e come funziona?	170
Quesito 3.60 – Cosa si intende per “gestioni economiche separate”?	171
Quesito 3.61 – Quali sono le modalità di gestione delle aziende agrarie e delle aziende speciali?	171
Quesito 3.62 – Quali sono le modalità di gestione delle attività per conto terzi? ...	172
Quesito 3.63 – Quali sono le modalità di gestione dei convitti annessi alle istituzioni scolastiche?	173
Quesito 3.64 – Quali regole il direttore s.g.a. segue per la gestione del magazzino? ..	173
Quesito 3.65 – Quali sono i Fondi strutturali dell'Unione europea?	174

Quesito 3.66 – Con quali criteri i Fondi europei per la scuola sono stati assegnati alle Regioni italiane?	175
Quesito 3.67 – Nel periodo 2014-2020 sulla base di quali criteri sono distribuiti fra le Regioni i Fondi strutturali per le scuole?	175
Quesito 3.68 – Cosa si intende per responsabilità amministrativa? Quali gli elementi costitutivi?	176
Quesito 3.69 – Cosa si intende per colpa?	177
Quesito 3.70 – Il ruolo della Corte dei Conti riguardo alla responsabilità patrimoniale nella giurisdizione contabile	177
Quesito 3.71 – Esiste la responsabilità patrimoniale collegiale del consiglio d'istituto? ...	178
Quesito 3.72 – Cosa si intende per responsabilità penale?	179
Quesito 3.73 – Quale norma ha introdotto l'obbligo dell'equilibrio di bilancio? .	179
Quesito 3.74 – In cosa consiste il dolo?	180
Quesito 3.75 – Come valutare la gravità della colpa?	180
Quesito 3.76 – Cosa si intende per responsabilità patrimoniale?	181
Quesito 3.77 – Come si configura la responsabilità degli organi collegiali?	182
Quesito 3.78 – Quali sono i fondamenti della responsabilità verso i terzi?	182
Quesito 3.79 – Cosa si intende per responsabilità extracontrattuale?	183
Quesito 3.80 – Cosa si intende per responsabilità contrattuale?	183
Quesito 3.81 – Perché il personale della scuola ha responsabilità sugli alunni minori?	184
Quesito 3.82 – In cosa consiste la responsabilità in vigilando del personale scolastico?	184
Quesito 3.83 – La responsabilità in vigilando del personale scolastico è solo extracontrattuale?	185
Quesito 3.84 – In cosa consiste la responsabilità contrattuale nella scuola?	186
Quesito 3.85 – Come si configura la responsabilità del dirigente scolastico e del consiglio d'istituto sugli alunni minori?	187
Quesito 3.86 – L'art. 61 della legge n. 312/1980 ha introdotto una specifica disciplina della responsabilità patrimoniale del personale scolastico. In cosa consiste?	188
Quesito 3.87 – Su quali disposizioni è radicata la responsabilità dei genitori nell'educazione dei figli?	188
Quesito 3.88 – In cosa consiste la culpa in educando a carico dei genitori?	189
Quesito 3.89 – Quali sono le tipologie di danno che possono essere oggetto di risarcimento?	190
Quesito 3.90 – Quali sono i fondamenti della responsabilità disciplinare nel pubblico impiego?	191
Quesito 3.91 – Il candidato illustri forme e termini del procedimento disciplinare, esponendo le regole generali per il pubblico impiego innovate dal D.Lgs. 75/2017.	191

Quesito 3.92 – Quali sono le procedure per l’impugnazione dei provvedimenti disciplinari? Cosa si intende per “dequotazione dei vizi formali”?	192
Quesito 3.93 – Quali sono i principi da seguire nell’irrogazione delle sanzioni disciplinari? Cosa si intende per “recidiva”?	193
Quesito 3.94 – Qual è il sistema delle sanzioni applicabili ai docenti? Chi ne ha la competenza?	194
Quesito 3.95 – Qual è il sistema delle sanzioni applicabili al personale non docente? Chi ne ha la competenza?	195
Quesito 3.96 – Il D.Lgs. 20 giugno 2016, n. 116 è nuovamente intervenuto sul D.Lgs. 165/2001 modificandolo in materia di falsa attestazione della presenza in servizio. Il candidato illustri le ragioni e la portata di tale provvedimento in materia di licenziamento disciplinare.	195
Quesito 3.97 – Nella riforma della Pubblica Amministrazione scaturita dalla legge n. 15/2009 è emerso il principio della responsabilità per i risultati dell’azione amministrativa. Il candidato illustri la responsabilità dirigenziale in tale contesto.	196
Quesito 3.98 – Con quali modalità l’art. 21 del D.Lgs. 165/2001 sanziona la responsabilità dirigenziale nel caso del mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione?	197
Quesito 3.99 – Qual è la procedura di esecuzione delle sentenze di condanna della Corte dei Conti?	197

Sezione IV – Diritto del lavoro, con particolare riferimento al pubblico impiego contrattualizzato

Quesito 4.1 – Quale risalto dà al lavoro la Costituzione italiana?	201
Quesito 4.2 – Quali sono i diritti sindacali istituiti dallo Statuto dei lavoratori?	201
Quesito 4.3 – Dal rapporto di lavoro al contratto di lavoro: il candidato ne dia le definizioni.	202
Quesito 4.4 – Quali sono gli elementi costitutivi del contratto di lavoro?	203
Quesito 4.5 – Qual è la differenza fra lavoro subordinato e lavoro autonomo?	204
Quesito 4.6 – Quali sono le specificità del contratto d’opera?	204
Quesito 4.7 – Quali furono le ragioni della “riforma Biagi” del mercato del lavoro?	205
Quesito 4.8 – Quali furono le ragioni del “Jobs Act”?	206
Quesito 4.9 – Quali modifiche il cd. “decreto dignità” del 2018 ha apportato al “Jobs Act”?	206
Quesito 4.10 – In cosa consiste il contratto di apprendistato?	207
Quesito 4.11 – Cosa si intende per pubblico impiego?	208
Quesito 4.12 – Quali sono i principi costituzionali che reggono il lavoro nel pubblico impiego?	208
Quesito 4.13 – Cosa comporta il principio dell’esclusività del lavoro pubblico?	209

Quesito 4.14 – Cosa si intende per “privatizzazione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione”? E per “comparti del pubblico impiego”?	210
Quesito 4.15 – Cosa si intende per “riforma Brunetta” della Pubblica Amministrazione?	210
Quesito 4.16 – Cosa si intende per “riforma Madia” della Pubblica Amministrazione?	211
Quesito 4.17 – Quali sono i principi che regolano l’accesso ai pubblici uffici?	212
Quesito 4.18 – Quali principi e quali norme regolano l’organizzazione degli uffici nella Pubblica Amministrazione?	213
Quesito 4.19 – Da chi è rappresentata la parte pubblica nella contrattazione collettiva nazionale per il pubblico impiego?	213
Quesito 4.20 – Cosa si intende per rappresentatività sindacale ai fini della contrattazione collettiva nel pubblico impiego?	214
Quesito 4.21 – Quali sono le competenze demandate alla contrattazione collettiva nel pubblico impiego? Quali quelle escluse?	215
Quesito 4.22 – Per quali ragioni i contratti collettivi di lavoro sottoscritti dalle organizzazioni sindacali di categoria sono efficaci sia per gli iscritti sia per i non iscritti alle stesse?	216
Quesito 4.23 – Cosa si intende per “inderogabilità delle norme di legge in sede di contrattazione”?	216
Quesito 4.24 – In tema di esclusività del lavoro pubblico, fa eccezione il personale in servizio con part time non superiore al 50% del tempo pieno. Il candidato presenti l’innovazione introdotta dalla legge n. 662/1996.	217
Quesito 4.25 – Il Testo Unico della scuola consente agli insegnanti l’esercizio della libera professione. Ci sono regole specifiche per gli insegnanti in tema di incompatibilità?	217
Quesito 4.26 – Quali sono le sanzioni previste per la violazione delle regole di incompatibilità dei pubblici dipendenti?	218
Quesito 4.27 – Quali sono le fasi della contrattazione collettiva nazionale per il pubblico impiego?	219
Quesito 4.28 – Quali sono i livelli della contrattazione integrativa che si affianca al CCNL?	219
Quesito 4.29 – Quali sono le parti nella contrattazione integrativa d’istituto? Cos’è la RSU?	220
Quesito 4.30 – Quali sono i caratteri generali del CCNL 19 aprile 2018 del comparto Istruzione e ricerca?	220
Quesito 4.31 – Quali norme del CCNL 2007 sono tuttora vigenti?	221
Quesito 4.32 – Quali sono i modelli di relazioni sindacali codificati dal CCNL 2018 del comparto Istruzione e ricerca?	222
Quesito 4.33 – Quali sono gli strumenti della partecipazione previsti dal CCNL 2018 del comparto Istruzione e ricerca?	222
Quesito 4.34 – Quali sono gli strumenti della contrattazione previsti dal CCNL 2018 del comparto Istruzione e ricerca?	223

Quesito 4.35 – In cosa consiste il Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa (MOF)?	223
Quesito 4.36 – Per quali ragioni il “bonus docenti” istituito dalla legge n. 107/2015 è stato ricondotto alla contrattazione?	224
Quesito 4.37 – Con quali modalità la contrattazione relativa al “bonus docenti” interviene sulla procedura di assegnazione di cui alla legge n. 107/2015?	225
Quesito 4.38 – Quali sono i criteri da seguire nella contrattazione sul Fondo per l’istituzione scolastica (FIS)?	225
Quesito 4.39 – Qual è la consistenza della dotazione finanziaria del MOF sulla base del CCNL 2018 del comparto Istruzione e ricerca?.....	226
Quesito 4.40 – Il candidato illustri ragioni e contenuti delle relazioni del dirigente scolastico e del direttore s.g.a. sul contratto integrativo d’istituto nonché dell’azione di controllo sullo stesso da parte dei revisori dei conti.	226
Quesito 4.41 – Quali attività dei docenti sono retribuibili con il Fondo dell’istituzione scolastica?	227
Quesito 4.42 – Il candidato illustri le principali disposizioni contenute nella legge n. 146/1990 sull’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali nonché le modifiche apportate dalla legge n. 83/2000.....	228
Quesito 4.43 – Il candidato illustri le disposizioni contenute nei contratti del comparto scuola in merito all’applicazione dei diritti sindacali e alla determinazione dei contingenti di personale in caso di sciopero.	229
Quesito 4.44 – Il candidato illustri le disposizioni contenute nel vigente CCNL del comparto scuola sull’attuazione del diritto di assemblea sindacale in orario di lavoro.....	230
Quesito 4.45 – Il candidato illustri quali sono le procedure previste nel caso di controversie individuali di lavoro nel pubblico impiego.....	231
Quesito 4.46 – Il candidato illustri, nelle sue linee generali, il tema della riforma della dirigenza pubblica.	232
Quesito 4.47 – Come funziona il sistema di accesso alla dirigenza?.....	232
Quesito 4.48 – Dirigenza di prima e di seconda fascia: qual è la differenza?	233
Quesito 4.49 – In cosa consistono gli incarichi di funzioni dirigenziali?	234
Quesito 4.50 – Quali sono i doveri richiesti dal codice civile nell’adempimento di un’obbligazione?.....	234
Quesito 4.51 – Quali sono i doveri richiesti dal codice civile al prestatore di lavoro subordinato?.....	235
Quesito 4.52 – Quali sono i doveri del pubblico dipendente nel Testo unico del 1957?.....	235
Quesito 4.53 – Quali sono le principali prescrizioni del Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni?	236
Quesito 4.54 – Cosa si intende per whistleblowing? Quali sono le tutele legali per il dipendente che segnali illeciti?.....	237

Quesito 4.55 – Quali sono i diritti del pubblico dipendente nel Testo unico del 1957?	238
Quesito 4.56 – La Costituzione afferma il diritto irrinunciabile dei lavoratori a ferie annuali retribuite. Come il CCNL scuola dà attuazione a tale principio?	238
Quesito 4.57 – Qual è la struttura retributiva del personale secondo il CCNL scuola?	239
Quesito 4.58 – Quali sono i permessi retribuiti previsti dal CCNL scuola?	240
Quesito 4.59 – Come sono regolate dal CCNL scuola le assenze per malattia?	241
Quesito 4.60 – Qual è la differenza fra orario di lavoro, orario di servizio e orario di apertura al pubblico?	242
Quesito 4.61 – Qual è la durata dell’orario di lavoro nel pubblico impiego?	243
Quesito 4.62 – Per l’effettuazione del lavoro straordinario è necessaria la preventiva autorizzazione da parte del responsabile della struttura?	243
Quesito 4.63 – Come si svolge il controllo dell’orario di lavoro? Quali le conseguenze nel caso di falsa attestazione della presenza in servizio?	244
Quesito 4.64 – A chi spetta l’assegnazione del dipendente alla sede di lavoro?	245
Quesito 4.65 – Come viene regolato il lavoro part time?	246
Quesito 4.66 – Il regime dell’esclusività del lavoro pubblico vale anche per i lavoratori in regime di part time?	246
Quesito 4.67 – Come sono regolate le controversie individuali di lavoro?	247

Sezione V – Legislazione scolastica

Quesito 5.1 – Si delinei il diritto all’educazione e all’istruzione contenuto nella Costituzione italiana.	251
Quesito 5.2 – Qual è il fondamento del diritto allo studio nel sistema scolastico italiano?	252
Quesito 5.3 – Cosa si intende per “sistema nazionale di istruzione e formazione”?	253
Quesito 5.4 – Cosa si intende per “parità scolastica”? Quali sono le regole fondamentali cui sono tenute le scuole paritarie?	253
Quesito 5.5 – Qual è lo stato attuale dell’obbligo scolastico e formativo?	254
Quesito 5.6 – Qual è la struttura del sistema educativo di istruzione e formazione oggi vigente?	255
Quesito 5.7 – Il candidato giustifichi l’assunto secondo il quale il sistema dell’istruzione e quello dell’istruzione e formazione professionale hanno pari dignità.	255
Quesito 5.8 – È possibile assolvere l’obbligo scolastico decennale tramite l’istruzione parentale?	256
Quesito 5.9 – Il contratto di apprendistato può inserirsi nel percorso di assolvimento dell’obbligo di istruzione?	257
Quesito 5.10 – Dai Centri Territoriali Permanenti ai Centri d’istruzione per gli adulti: i percorsi per l’istruzione degli adulti.	257

Quesito 5.11 – Qual è l’offerta formativa dei Centri provinciali per l’Istruzione degli Adulti (CPIA)? Quali sono le finalità delle Linee guida nazionali per l’orientamento permanente?	258
Quesito 5.12 – Quali furono gli obiettivi del Piano programmatico del 2008? Quali i provvedimenti attuativi?	259
Quesito 5.13 – Il secondo dei provvedimenti urgenti dell’estate 2008 fu emanato con decreto-legge 1° settembre 2008, n. 137, recante Disposizioni urgenti in materia di istruzione e università, poi convertito con la legge n. 169/2008. Quali sono le principali norme in esso contenute?	260
Quesito 5.14 – Qual è stata l’evoluzione della normativa sull’adozione dei libri di testo successivamente alla legge n. 169/2008?	261
Quesito 5.15 – In quali termini è possibile affermare che la legge n. 107/2015 ha operato un rilancio del sistema educativo di istruzione e formazione?	262
Quesito 5.16 – Qual è la struttura della legge n. 107/2015?	262
Quesito 5.17 – Nell’imminenza dell’apertura delle iscrizioni scolastiche, qual è il compito preliminare delle scuole?	264
Quesito 5.18 – Il candidato illustri la struttura del D.P.R. 81/2009, che detta le “Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola”	264
Quesito 5.19 – Il candidato illustri l’innovazione dell’iscrizione on line alle scuole, innovazione cui è stato correlato l’obbligo di produrre la documentazione probatoria delle vaccinazioni di legge	265
Quesito 5.20 – Per la formazione delle classi, quali sono le disposizioni comuni a tutte le scuole contenute nel D.P.R. 81/2009?	266
Quesito 5.21 – Qual è il numero massimo di alunni per le classi in cui sono iscritti alunni con disabilità certificata?	266
Quesito 5.22 – A chi sono aperte le classi funzionanti presso ospedali e istituti di cura?	267
Quesito 5.23 – Qual è il criterio per la formazione delle classi e dei corsi per l’istruzione degli adulti?	267
Quesito 5.24 – Con quali modalità le famiglie (gli studenti nelle scuole del secondo ciclo) esercitano l’opzione fra l’insegnamento della religione cattolica e le attività alternative?	268
Quesito 5.25 – Qual è la funzione dell’Anagrafe degli studenti?	268
Quesito 5.26 – Come i genitori esercitano la responsabilità genitoriale all’atto dell’iscrizione?	269
Quesito 5.27 – Quale valore hanno, oggi, i bacini d’utenza?	269
Quesito 5.28 – In quale contesto storico-legislativo l’autonomia scolastica è stata estesa a tutte le scuole?	270
Quesito 5.29 – Dalla Carta dei servizi del 1995 al POF del 1999: con quali regole fu disegnato il sistema dell’autonomia scolastica?	271

Quesito 5.30 – Sulla base di quali parametri fu attuato il “dimensionamento ottimale delle istituzioni scolastiche”, funzionale alla concessione dell’autonomia?	273
Quesito 5.31 – Come è definito il Piano triennale dell’offerta formativa nel Regolamento dell’autonomia?	274
Quesito 5.32 – Quali sono le innovazioni introdotte dalla legge n. 107/2015, che ha riscritto l’art. 3 del Regolamento dell’autonomia assegnando la nuova rubrica “Piano triennale dell’offerta formativa”?	274
Quesito 5.33 – Come sono stati ridisegnati i compiti del dirigente scolastico e degli organi collegiali nella progettazione triennale del PTOF?	275
Quesito 5.34 – Quali sono i criteri di riferimento per il collegio dei docenti nella progettazione educativa e curricolare del PTOF?	276
Quesito 5.35 – Quali sono gli spazi di autonomia didattica riservati alle scuole? ...	276
Quesito 5.36 – Cosa si intende per “curricolo nell’autonomia”? Qual è il monte ore annuale ad esso riservabile?	277
Quesito 5.37 – Quali sono le quote del curricolo e gli spazi di flessibilità riservati all’autonomia scolastica a seguito del riordino del secondo ciclo dell’istruzione? .	278
Quesito 5.38 – La programmazione collegiale opera all’interno del quadro costituzionale delle competenze in materia di istruzione. Il candidato illustri il tema, con riferimento all’assetto risultante dalla riscrittura dell’art. 117 della Costituzione operata a seguito dell’entrata in vigore della riforma costituzionale del 2001.	279
Quesito 5.39 – Quale rapporto lega fra loro programmazione e valutazione?	280
Quesito 5.40 – Cosa si intende per “autonomia organizzativa”?	281
Quesito 5.41 – Cosa si intende per “autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo”?	281
Quesito 5.42 – Le caratteristiche salienti dell’offerta formativa di un’istituzione scolastica autonoma risaltano nella parte del POF triennale dedicata all’ampliamento dell’offerta formativa.	282
Quesito 5.43 – Quali sono le condizioni per la stipula di contratti di prestazione d’opera per l’ampliamento dell’offerta formativa?	282
Quesito 5.44 – Cosa si intende per “organico dell’autonomia”?	283
Quesito 5.45 – Le reti di scuole sono state definite “organizzazioni per migliorare l’offerta formativa”. Il candidato illustri le ragioni di tale definizione.	283
Quesito 5.46 – Il candidato illustri le procedure che possono essere seguite per la costituzione e il funzionamento di reti di scuole.	284
Quesito 5.47 – Il candidato illustri in quali ambiti e per quali iniziative si possono costituire reti di scuole.	285
Quesito 5.48 – L’autonomia scolastica è stata il frutto del più generale decentramento amministrativo. Quali sono le principali funzioni amministrative trasferite alle scuole dotate di autonomia?	286
Quesito 5.49 – Quali sono le “competenze escluse” dall’autonomia scolastica?	286
Quesito 5.50 – Quali sono le ragioni dell’istituzione dell’INVALSI quale strumento per il monitoraggio del sistema dell’istruzione?	287

Quesito 5.51 – Con quali finalità è stato istituito il sistema nazionale di valutazione?	288
Quesito 5.52 – Come si svolge il procedimento di valutazione delle istituzioni scolastiche?	288
Quesito 5.53 – In cosa consistono le prove nazionali sugli apprendimenti nella scuola secondaria di primo grado?	289
Quesito 5.54 – Qual è l'organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca?	290
Quesito 5.55 – Qual è il quadro istituzionale delineato dalla legge n. 107/2015, al cui interno si colloca il Piano triennale dell'offerta formativa?	290
Quesito 5.56 – Quali sono le specificità del Piano triennale dell'offerta formativa rispetto al POF?	291
Quesito 5.57 – All'interno dell'istituzione scolastica, qual è il soggetto dotato della più ampia titolarità e responsabilità rispetto al Piano triennale dell'offerta formativa? A tal proposito, quali sono i compiti del dirigente scolastico?	292
Quesito 5.58 – In relazione al Piano triennale dell'offerta formativa, quali sono i compiti del collegio dei docenti e del consiglio d'istituto?	293
Quesito 5.59 – Quali sono i contenuti imprescindibili da integrare nel Piano triennale dell'offerta formativa?	294
Quesito 5.60 – Entro quali processi si colloca il Rapporto di autovalutazione (RAV)? Quali funzioni è chiamato a svolgere?	295
Quesito 5.61 – Come è strutturato il Rapporto di autovalutazione (RAV)?	296
Quesito 5.62 – Quali sono i nuclei fondamentali del Rapporto di autovalutazione e quali le relazioni interne?	297
Quesito 5.63 – Come si realizza il passaggio dal Rapporto di autovalutazione (RAV) al Piano di miglioramento (PDM)?	298
Quesito 5.64 – Quale struttura va conferita al Piano di miglioramento (PDM)?	299
Quesito 5.65 – Quale organizzazione dovrebbe darsi una scuola per progettare e realizzare il Piano di miglioramento (PDM)?	300
Quesito 5.66 – Per quali ragioni e con quali peculiarità la scuola può essere definita "organizzazione complessa"?	301
Quesito 5.67 – Alla complessità dell'organizzazione scolastica corrisponde la complessità del lavoro di chi la dirige. Il candidato illustri tale affermazione, facendo riferimento alla definizione contrattuale dell'area V della dirigenza.	303
Quesito 5.68 – Il dirigente scolastico adegua la propria modalità di direzione alla competenza professionale e relazionale dei suoi collaboratori. Il candidato illustri l'affermazione anche con riferimento agli studi del settore.	304
Quesito 5.69 – Gli studi di Goleman hanno sostenuto che l'intelligenza emotiva è uno strumento vincente anche nel campo della leadership. Il candidato ne illustri la tesi.	305
Quesito 5.70 – La dirigenza scolastica è in continuo rapporto con gli organi collegiali dell'istituto. Qual è il parametro istituzionale di tali relazioni?	307
Quesito 5.71 – Fra le proposte di riforma degli organi collegiali della scuola è andata a compimento solo la riforma degli organi collegiali territoriali del sistema dell'i-	

struzione. Il candidato operi una presentazione del nuovo Consiglio superiore della pubblica istruzione.	307
Quesito 5.72 – Quali sono gli organi collegiali dell’istituzione scolastica?	308
Quesito 5.73 – Quali sono gli organi collegiali dell’istituzione scolastica che si costituiscono a seguito di elezioni?	309
Quesito 5.74 – Quali sono le regole di funzionamento degli organi collegiali d’istituto?	309
Quesito 5.75 – Quali sono le regole per la verbalizzazione delle sedute degli organi collegiali?	310
Quesito 5.76 – Il candidato fornisca informazioni essenziali sulla composizione e sulla elezione del consiglio d’istituto nonché del suo presidente.	311
Quesito 5.77 – Quali sono i casi di decadenza dei membri elettivi del consiglio d’istituto? Quali le modalità per la loro surroga?	312
Quesito 5.78 – Da chi è composta la giunta esecutiva del consiglio d’istituto? Quali sono le sue funzioni?	313
Quesito 5.79 – Quali sono le competenze del consiglio d’istituto?	313
Quesito 5.80 – Quali sono le competenze del consiglio d’istituto in materia disciplinare per gli studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado?	314
Quesito 5.81 – Il candidato illustri il procedimento per l’irrogazione delle sanzioni disciplinari agli studenti da parte del consiglio di classe e del consiglio d’istituto, soffermandosi sul rispetto delle procedure che consentono l’instaurazione del contraddittorio con lo studente nonché dei principi che regolano il procedimento disciplinare nel pubblico impiego.	315
Quesito 5.82 – Qual è la disciplina della pubblicità degli atti e delle sedute del consiglio d’istituto?	316
Quesito 5.83 – Il candidato illustri la composizione, le funzioni e le regole di funzionamento del collegio dei docenti.	316
Quesito 5.84 – Come funzionano i consigli di intersezione, di interclasse e di classe?	318
Quesito 5.85 – Quale evoluzione hanno avuto la composizione e la competenza del comitato per la valutazione dei docenti dalla sua istituzione alla legge n. 107/2015?	319
Quesito 5.86 – Il diritto di assemblea è stato riconosciuto agli studenti ed ai genitori con i decreti delegati del 1974. Il candidato illustri le modalità di esercizio di tale diritto da parte degli studenti.	320
Quesito 5.87 – Cosa sono le consulte degli studenti a livello provinciale, regionale, nazionale? Qual è la funzione del Forum nazionale delle associazioni studentesche?	321
Quesito 5.88 – La partecipazione dei genitori alla vita della scuola è stata istituzionalizzata anche con le assemblee e il comitato. Il candidato illustri le specificità di questi organi collegiali.	322
Quesito 5.89 – Qual è l’articolazione territoriale della Repubblica italiana e come è disciplinata la ripartizione della potestà legislativa tra lo Stato e le Regioni sulla base dell’art. 117 della Costituzione?	323

Quesito 5.90 – Quali sono le funzioni delle Province e dei Comuni nel sistema dell'istruzione?.....	323
Quesito 5.91 – Come è oggi strutturata la scuola dell'infanzia?	324
Quesito 5.92 – Che cosa comporta l'entrata in funzione del Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni?	325
Quesito 5.93 – Come è strutturata la scuola primaria nel primo ciclo dell'istruzione? .	326
Quesito 5.94 – In che termini va posta la questione dell'insegnante unico nella scuola primaria?.....	327
Quesito 5.95 – Quali sono le opzioni di orario settimanale delle lezioni nella scuola primaria?.....	327
Quesito 5.96 – Come funziona l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria?	328
Quesito 5.97 – Come sono costituite le classi prime nelle scuole secondarie di primo grado?	328
Quesito 5.98 – Quali differenze esistono fra il “tempo normale” e il “tempo prolungato” nella scuola secondaria di primo grado?	328
Quesito 5.99 – Con quali modalità la lingua inglese e la seconda lingua comunitaria sono insegnate nella scuola secondaria di primo grado?.....	329
Quesito 5.100 – Con quali passaggi si è arrivati all'adozione delle vigenti Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e del primo ciclo?.....	330
Quesito 5.101 – Quali sono le modalità di insegnamento della religione cattolica nelle scuole dell'infanzia e del primo ciclo dell'istruzione?	330
Quesito 5.102 – Quali sono i principi di riferimento per l'azione valutativa delle scuole del primo ciclo dell'istruzione?.....	331
Quesito 5.103 – Quali sono le modalità istituzionali della valutazione periodica e finale nella scuola del primo ciclo?.....	331
Quesito 5.104 – I criteri di ammissione alla classe successiva nella scuola primaria sono stati innovati dal D.Lgs. 62/2017. Il candidato illustri la normativa introdotta.....	332
Quesito 5.105 – Come sono valutate le assenze degli alunni ai fini della valutazione conclusiva dell'anno scolastico?.....	333
Quesito 5.106 – Come è valutato il comportamento degli alunni in sede di scrutinio intermedio e finale nella scuola del primo ciclo?	334
Quesito 5.107 – Quali norme regolano la valutazione delle discipline nella scuola secondaria di primo grado?.....	335
Quesito 5.108 – Quali norme regolano la valutazione dell'insegnamento della religione cattolica?	336
Quesito 5.109 – Nella scuola secondaria di primo grado con quali criteri opera il consiglio di classe deliberando l'ammissione o la non ammissione alla classe successiva ed all'esame conclusivo del primo ciclo?.....	336
Quesito 5.110 – In cosa consiste la “certificazione delle competenze”?	337
Quesito 5.111 – Qual è la procedura di ammissione all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo d'istruzione?	338

Quesito 5.112 – Il candidato illustri la gestione dell’esame di Stato conclusivo del primo ciclo d’istruzione da parte della Commissione esaminatrice.....	339
Quesito 5.113 – Quale esito ha l’esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione?	340
Quesito 5.114 – Come è stato ridisegnato il sistema scolastico dalla riforma operata con la legge n. 53/2003 e quali novità furono introdotte per l’istruzione e la formazione professionale?.....	341
Quesito 5.115 – Cosa si intende per Apprendimento integrato di lingua e contenuto (CLIL)?	342
Quesito 5.116 – Cosa si intende per Quadro comune europeo di riferimento per le lingue? Che rapporto ha con il Portfolio Europeo delle Lingue?	343
Quesito 5.117 – Con quali modalità la riforma scolastica del 2003 introdusse il riconoscimento del lavoro nell’istruzione superiore riformata?	344
Quesito 5.118 – L’alternanza scuola-lavoro è prevista nei Regolamenti degli istituti professionali, degli istituti tecnici e dei licei?.....	344
Quesito 5.119 – Cos’è cambiato passando dall’“alternanza scuola lavoro” ai “percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento”?	345
Quesito 5.120 – Qual è l’attuale assetto della scuola secondaria di secondo grado? ..	346
Quesito 5.121 – Quali sono le modalità di formazione delle classi negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado?	347
Quesito 5.122 – Quali norme ha introdotto il Regolamento per la valutazione degli alunni (D.P.R. 122/2009) e come è cambiata la valutazione negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado?	348
Quesito 5.123 – Cosa si intende per “curriculum dello studente”?	349
Quesito 5.124 – Qual è la procedura di ammissione all’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo d’istruzione come innovata dal D.Lgs. 62/2017?	350
Quesito 5.125 – Quali sono i requisiti per l’ammissione dei candidati esterni all’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo d’istruzione?	350
Quesito 5.126 – Quali sono i requisiti per l’ammissione degli studenti con certificazione di handicap all’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo d’istruzione?	351
Quesito 5.127 – Quali sono i requisiti per l’ammissione degli studenti con diagnosi di Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA) all’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo d’istruzione?	352
Quesito 5.128 – Quali sono le procedure previste per lo svolgimento dell’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo dell’istruzione?	353
Quesito 5.129 – Con quali modalità la Commissione d’esame attribuisce il voto finale?	354
Quesito 5.130 – Quali sono, per grandi linee, le caratteristiche dell’ordinamento degli istituti professionali?	355
Quesito 5.131 – Quali sono i più importanti elementi di riforma dell’istruzione professionale introdotti dal riordino operato con D.Lgs. 61/2017?	356

Quesito 5.132 – Quali sono, per grandi linee, le caratteristiche dell’ordinamento degli istituti tecnici?	357
Quesito 5.133 – Quali sono, per grandi linee, le caratteristiche dell’ordinamento dei licei?	358
Quesito 5.134 – Quali sono le fondamentali disposizioni costituzionali e legislative a tutela del diritto allo studio delle persone con disabilità?	359
Quesito 5.135 – Qual è la definizione di handicap data dalla legge n. 104/1992?	360
Quesito 5.136 – Quali sono le procedure per la certificazione di handicap e la sua presa in carico da parte delle istituzioni scolastiche?	361
Quesito 5.137 – Quali sono le più importanti innovazioni introdotte dal D.Lgs. 66/2017 in materia di inclusione scolastica?	362
Quesito 5.138 – Quale deroga è possibile ottenere nella composizione delle classi che accolgono alunni disabili? Quali sono i compiti assistenziali degli Enti locali?.....	363
Quesito 5.139 – Quali sono i compiti assistenziali degli Enti locali?	363
Quesito 5.140 – Quali funzioni il D.Lgs. 66/2017 assegna ai Gruppi di lavoro per l’integrazione scolastica?	364
Quesito 5.141 – Nelle “Linee guida per l’integrazione scolastica degli alunni con disabilità” del 4 agosto 2009 si afferma che “il Dirigente scolastico è il garante dell’offerta formativa che viene progettata ed attuata dall’istituzione scolastica: ciò riguarda la globalità dei soggetti e, dunque, anche gli alunni con disabilità”. Il candidato commenti l’affermazione con riferimento al profilo dirigenziale nell’istituzione scolastica autonoma.	365
Quesito 5.142 – Cosa si intende per ICF?	366
Quesito 5.143 – Come è disciplinata la procedura per l’assegnazione dei posti di sostegno nelle classi con alunni disabili? Quali altri soggetti scolastici sono coinvolti nell’attività di sostegno?	367
Quesito 5.144 – Cosa si intende per “scuola in ospedale” e per “istruzione domiciliare”?	367
Quesito 5.145 – Cosa sono i Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA)?	368
Quesito 5.146 – Quali competenze scolastiche e sanitarie vanno attivate per la rilevazione dei DSA?	369
Quesito 5.147 – Come viene progettata la personalizzazione dell’apprendimento per alunni con diagnosi di DSA?	370
Quesito 5.148 – Qual è la normativa di riferimento per la valutazione degli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento?	371
Quesito 5.149 – Qual è la normativa di base per l’iscrizione degli alunni stranieri nelle scuole italiane?	372
Quesito 5.150 – Che cosa propongono le Linee guida per l’accoglienza e l’integrazione degli alunni stranieri?	373
Quesito 5.151 – Quali sono le procedure di valutazione degli alunni stranieri?.....	374
Quesito 5.152 – Si delinei il contenuto della Direttiva 27 dicembre 2012 riguardo la classificazione degli alunni con “Bisogni Educativi Speciali”	375

Quesito 5.153 – Cosa prevedono le Linee di indirizzo per gli alunni adottati?	376
Quesito 5.154 – Nella scuola sono previste azioni di sostegno all'eccellenza?	377
Quesito 5.155 – Da quale provvedimento legislativo prese avvio il passaggio dai libri di testo cartacei ai libri di testo in formato digitale?	378
Quesito 5.156 – In cosa consiste il Piano nazionale per la scuola digitale?	378

Sezione VI – Ordinamento e gestione amministrativa delle istituzioni scolastiche autonome e stato giuridico del personale scolastico

Quesito 6.1 – Il dirigente scolastico è “datore di lavoro” ma non ha poteri di spesa sulle strutture edilizie, sedi di attività scolastiche, che sono di proprietà degli enti locali (Comuni per le scuole dell'infanzia e del primo ciclo, Province per le scuole del secondo ciclo). Con quali modalità adempie ai propri obblighi?	383
Quesito 6.2 – Quale rapporto lega autonomia scolastica e dirigenza scolastica?	383
Quesito 6.3 – Quali sono le responsabilità tipiche del dirigente scolastico nel D.Lgs. 165/2001?	385
Quesito 6.4 – Il candidato commenti le proposizioni di cui al comma 2 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “Il dirigente scolastico assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza (...)”	386
Quesito 6.5 – Il candidato commenti le proposizioni di cui al comma 2 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “(...) Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane. In particolare, il dirigente scolastico organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative (...)”	387
Quesito 6.6 – Il candidato commenti la proposizione di cui al comma 2 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “(...) In particolare, il dirigente scolastico (...) è titolare delle relazioni sindacali”	388
Quesito 6.7 – Il candidato commenti il passaggio che segue, contenuto nel comma 3 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “Nell'esercizio delle competenze di cui al comma 2, il dirigente scolastico promuove gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio (...)”	389
Quesito 6.8 – Il candidato commenti il passaggio che segue, contenuto nel comma 3 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “il dirigente scolastico promuove gli interventi (...) per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica, per l'esercizio della libertà di scelta educativa delle famiglie e per l'attuazione del diritto all'apprendimento da parte degli alunni”	389
Quesito 6.9 – Il candidato commenti il comma 4 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “Nell'ambito delle funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche, spetta al dirigente l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale”	391
Quesito 6.10 – Il candidato commenti il comma 5 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “Nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative il dirigente	

può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti, ed è coadiuvato dal responsabile amministrativo, che sovrintende, con autonomia operativa, nell'ambito delle direttive di massima impartite e degli obiettivi assegnati, ai servizi amministrativi ed ai servizi generali dell'istituzione scolastica, coordinando il relativo personale". 392

Quesito 6.11 – Il candidato commenti il comma 6 dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001: “Il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica”. 392

Quesito 6.12 – La legge n. 107/2015, istituendo il POF triennale, è intervenuta su taluni aspetti dello stato giuridico del dirigente scolastico. Il candidato ne illustri la portata, chiarendo se tali modifiche si collochino sul versante della continuità oppure se esse segnino una svolta per il profilo professionale del dirigente stesso. 393

Quesito 6.13 – Due tra i “nuovi poteri” assegnati al dirigente scolastico dalla legge n. 107/2015 sono stati ridimensionati, se non cancellati, sia con successivi accordi sindacali sia con modifiche legislative. Quali sono? 394

Quesito 6.14 – Cosa si intende per “funzione docente”? 395

Quesito 6.15 – Con quali modalità la “funzione docente” viene declinata nel CCNL scuola? 396

Quesito 6.16 – Da quali elementi è costituito il profilo professionale dei docenti? 396

Quesito 6.17 – Qual è l'orario settimanale di insegnamento dei docenti? 397

Quesito 6.18 – Qual è, per gli insegnanti, l'orario di lavoro riservato alle attività non di insegnamento? 398

Quesito 6.19 – Il contratto prevede che il docente possa ricevere incarichi particolari per la collaborazione con il dirigente. Il candidato illustri le modalità di individuazione dei collaboratori del dirigente scolastico e i compiti che sono ad essi delegabili. 399

Quesito 6.20 – Il contratto prevede che il docente possa ricevere incarichi particolari per il coordinamento di settori di attività previsti dal POF. Il candidato illustri le modalità di individuazione dei docenti con funzioni strumentali al POF e i compiti che sono ad essi delegabili. 400

Quesito 6.21 – Il Testo Unico della scuola definisce l'aggiornamento culturale e professionale come un “diritto-dovere”; la legge n. 107/2015 afferma che “la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale”. Il candidato tratti l'argomento con riferimento alla vigente normativa. 400

Quesito 6.22 – Cosa si intende per personale educativo? 402

Quesito 6.23 – Quali sono le principali regole da applicare alla chiamata dei supplenti? 402

Quesito 6.24 – Per quali ragioni, a seguito del conferimento dell'autonomia alle istituzioni scolastiche, fu attribuito il profilo direttivo al responsabile dei servizi amministrativi? 403

Quesito 6.25 – Qual è il profilo professionale del direttore s.g.a.? 404

Quesito 6.26 – Come si configura il rapporto giuridico-professionale tra dirigente scolastico e direttore s.g.a.?	404
Quesito 6.27 – Quali sono i contenuti della direttiva del dirigente al direttore?	405
Quesito 6.28 – Quali sono le fondamentali competenze amministrative del direttore s.g.a.?	406
Quesito 6.29 – In cosa consiste l'indennità di direzione del direttore dei servizi generali e amministrativi?	407
Quesito 6.30 – Quale fu la prima regolamentazione dello stato giuridico del personale non docente?	407
Quesito 6.31 – Quali sono i Profili di area del personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle scuole?	408
Quesito 6.32 – Quali sono i Profili professionali dell'area B?	409
Quesito 6.33 – Quali sono i Profili professionali dell'area C?	409
Quesito 6.34 – Quali sono i Profili professionali dell'area A?	410
Quesito 6.35 – Qual è il Profilo professionale del collaboratore scolastico?	410
Quesito 6.36 – Come è regolato il periodo di prova del personale ATA e quali possono essere i suoi esiti?	411
Quesito 6.37 – Cosa si intende per “posizioni economiche” del personale ATA?	411
Quesito 6.38 – Qual è la funzione del Piano annuale delle attività del personale ATA?	412
Quesito 6.39 – Qual è la finalità dell'incontro tra il direttore s.g.a. e il personale ATA così come previsto dal CCNL 2018 del comparto istruzione e ricerca?	413
Quesito 6.40 – Qual è l'orario di lavoro del personale ATA?	413
Quesito 6.41 – Cosa si intende per flessibilità dell'orario?	414
Quesito 6.42 – Cosa si intende per turnazioni ed orario plurisettimanale?	414
Quesito 6.43 – Cosa si intende per mansionario delle attività?	415
Quesito 6.44 – Il CCNL prevede che, in determinate condizioni, l'orario settimanale di lavoro del personale ATA possa essere ridotto a 35 ore. Il candidato esponga le condizioni per le quali tale beneficio possa legittimamente essere accordato.	416
Quesito 6.45 – Cosa si intende per documento amministrativo?	417
Quesito 6.46 – Cosa si intende per protocollo?	417
Quesito 6.47 – Cosa si intende per protocollo informatico?	418
Quesito 6.48 – Cosa si intende per archivio?	418
Quesito 6.49 – Cosa sono i fascicoli personali?	419
Quesito 6.50 – I documenti scolastici degli alunni sono “atti pubblici”?	420
Quesito 6.51 – Che cos'è il Regolamento d'istituto? A chi compete la sua emanazione?	420
Quesito 6.52 – Quali sono i criteri per la regolamentazione della vigilanza sugli alunni?	421

Quesito 6.53 – Quali sono i principi costituzionali e civilistici per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro?	422
Quesito 6.54 – Qual è il Testo Unico delle norme a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori?.....	423
Quesito 6.55 – Quali sono i concetti di base per la sicurezza sui luoghi di lavoro?	423
Quesito 6.56 – Chi è il datore di lavoro?	424
Quesito 6.57 – Quali sono gli obblighi del datore di lavoro?	424
Quesito 6.58 – Oltre al datore di lavoro, anche i dirigenti e i preposti sono gravati da specifiche responsabilità nel settore della sicurezza dei luoghi di lavoro. Chi sono i dirigenti? E chi i preposti?.....	425
Quesito 6.59 – Chi svolge le mansioni di “lavoratore” nel Testo unico per la sicurezza?	426
Quesito 6.60 – Quali sono, in sintesi, diritti e obblighi che fanno capo al “lavoratore” nel Testo unico per la sicurezza?.....	426
Quesito 6.61 – In cosa consiste il servizio di prevenzione e protezione (SPP)? Chi ne è responsabile?	427
Quesito 6.62 – Qual è la funzione del medico competente? Va nominato anche nelle istituzioni scolastiche?.....	428
Quesito 6.63 – Con quali modalità viene individuato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RSL)? Quali sono i suoi compiti?	428
Quesito 6.64 – In cosa consiste il Documento di valutazione del rischio (DVR)?... ..	429

Sezione VII – Diritto penale con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica Amministrazione

Quesito 7.1 – Quali sono gli elementi costitutivi del reato?	433
Quesito 7.2 – Quali sono i principi della responsabilità penale nella Costituzione?	433
Quesito 7.3 – Qual è la differenza fra delitti e contravvenzioni?.....	434
Quesito 7.4 – A chi spetta la qualifica di pubblico ufficiale?	434
Quesito 7.5 – A chi spetta la qualifica di incaricato di pubblico servizio?	435
Quesito 7.6 – Avendo notizia di un reato perseguibile di ufficio, i pubblici ufficiali e gli incaricati di pubblico servizio hanno obbligo di denuncia?	436
Quesito 7.7 – In cosa consistono e come sono classificati i reati contro la Pubblica Amministrazione?	436
Quesito 7.8 – In cosa consiste il reato di peculato?	437
Quesito 7.9 – In cosa consiste reato di concussione?	437
Quesito 7.10 – In cosa consiste reato di induzione indebita a dare o promettere utilità? Come si differenzia dalla concussione?	438
Quesito 7.11 – In cosa consiste il reato di istigazione alla corruzione?.....	439
Quesito 7.12 – In cosa consiste il reato di abuso d’ufficio?.....	439
Quesito 7.13 – Qual è la causa di non punibilità introdotta dall’art. 323-ter c.p.?..	440

Quesito 7.14 – In cosa consiste il reato di rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio?	440
Quesito 7.15 – In cosa consiste il reato di rifiuto o di omissione di atti d’ufficio? ..	441
Quesito 7.16 – In cosa consiste il reato di interruzione d’un servizio pubblico o di pubblica necessità?	441
Quesito 7.17 – In cosa consistono i reati di violenza e minaccia a un pubblico ufficiale?	442
Quesito 7.18 – In cosa consiste il reato di resistenza a un pubblico ufficiale?	442
Quesito 7.19 – In cosa consiste il reato di oltraggio a pubblico ufficiale?	442
Quesito 7.20 – In cosa consiste il reato di traffico di influenze illecite?	443
Quesito 7.21 – In cosa consiste il reato di usurpazione di funzioni pubbliche?	444
Quesito 7.22 – Come è punito l’esercizio abusivo di una professione?	444
Quesito 7.23 – Cosa si intende per turbata libertà degli incanti?	444
Quesito 7.24 – Qual è la differenza fra il reato di turbata libertà degli incanti (art. 353 c.p.) e il reato, previsto all’art. successivo, di turbata libertà del procedimento di scelta del contraente?	445
Quesito 7.25 – Quali sono i principali “delitti a danno di minorenni” o compiuti da minorenni in ambito scolastico?	446
Quesito 7.26 – Quali sono le competenze del Tribunale per i minorenni?	447

Parte Seconda – Quesiti a risposta aperta

Introduzione – Regole e suggerimenti per la redazione degli atti amministrativi	451
1 La struttura funzionale tipica dell’atto amministrativo	451
2 Impostazione redazionale delle componenti dell’atto	451
2.1 Intestazione	451
2.2 Preambolo	452
2.3 Paragrafi di preambolo e motivazione	452
2.4 Dispositivo	453
2.5 Propositioni prive di significato dispositivo	453
2.6 Formule inserite dopo il dispositivo	453
2.7 Sottoscrizione	454
2.8 Redazione degli allegati	454
2.9 Citazione di testi normativi o amministrativi	454
Caso 1 Contrattazione delle “35 ore” per il personale ATA	455
Caso 2 Prolungamento dell’orario del tempo pieno nella scuola primaria in un contesto di area a rischio di dispersione scolastica	460
Caso 3 Procedura di individuazione di esperto per l’ampliamento dell’offerta formativa	464
Caso 4 Acquisto di strumentazioni tecnologiche nell’ambito di un progetto PON-FESR	467
Caso 5 Noleggio di fotoriproduttore tramite adesione a Convenzione Consip	474
Caso 6 Acquisto di strumentazioni tecnologiche tramite Richieste di Offerta sul MEPA	479
Caso 7 Acquisto di materiale di consumo tramite Ordine Diretto sul MEPA	485
Caso 8 Affidamento diretto dell’incarico di DPO	490

Finalizzato alla preparazione al **concorso per 2004 DSGA (Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi)**, il testo raggruppa punto per punto ed espone sotto forma di **elaborati e risposte sintetiche** tutti gli argomenti oggetto della **prova scritta**.

La prova scritta del concorso

2004 DSGA • Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi

I partecipanti alla prova scritta del concorso per 2004 DSGA dovranno affrontare due distinte prove:

- la prima è costituita da 6 domande a risposta aperta su tutti gli argomenti oggetto del programma d'esame;
- la seconda (prova teorico-pratica) consiste nella risoluzione di un caso concreto attraverso la redazione di un atto.

La prima Parte del volume consente ai partecipanti al concorso per DSGA di familiarizzare con i **quesiti a risposta aperta**: seguendo fedelmente i punti del bando di concorso sono infatti proposti **614 esempi di svolgimento di risposte sintetiche** che consentono un utile allenamento in vista della prova e permettono allo stesso tempo una panoramica completa su tutti gli argomenti oggetto d'esame.

Nella seconda parte, dopo una Introduzione sulla redazione di un atto, sono proposti esempi di **risoluzione di casi concreti**.



Il volume è aggiornato alla più recente normativa in materia di istruzione e di conduzione delle istituzioni scolastiche ed è arricchito da **estensioni web** accessibili online nell'area riservata.

Altri volumi per la preparazione per il concorso per DSGA

- Il Manuale del concorso per DSGA
- Il Nuovo Codice delle leggi della scuola

Per essere sempre aggiornato seguici su Facebook 

[facebook.com/Nuovo Concorso DSGA](https://facebook.com/Nuovo-Concorso-DSGA)

Clicca su mi piace  per ricevere gli aggiornamenti.



www.edises.it
info@edises.it



ISBN 978-88-9362-317-9



€ 26,00 9 788893 623179